



## **ESTRATTO DAL VERBALE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

**Martedì 28 gennaio 2025**

Il giorno 28 gennaio 2025, alle ore 14.30, si è riunito in seduta ordinaria il Consiglio di amministrazione dell'Università degli Studi di Milano, regolarmente convocato con nota protocollo n. 0008262/25 del 23 gennaio 2025.

Al termine dello svolgimento della seduta ordinaria, il Consiglio di amministrazione ha proseguito i propri lavori in composizione ristretta, senza la partecipazione della componente studentesca.

La riunione si è svolta sia in presenza, presso la Sala Consiglio del Rettorato, via Festa del Perdono n.7, Milano, sia in forma telematica mediante l'utilizzo da remoto della piattaforma Teams di Microsoft, ai sensi del *Regolamento transitorio sulle modalità di svolgimento telematico delle sedute degli Organi collegiali di Ateneo*.

### **Sono presenti:**

Prof.ssa Marina Marzia Brambilla	Rettrice – Presidente	<i>In presenza</i>
Prof. Giovanni Onida	Prorettore Vicario	<i>In presenza</i>
Prof. Gian Vincenzo Zuccotti	Componente interno docente	<i>In presenza</i>
Prof. Stefano Poli	Componente interno docente	<i>In presenza</i>
Prof. Marco Giuliani	Componente interno docente	<i>In presenza</i>
Prof.ssa Maria Teresa Carinci	Componente interna docente	<i>In presenza</i>
Dott. Ferruccio Capelli	Componente esterno	<i>In presenza</i>
Dott.ssa Silvia Panigone	Componente esterna	<i>Da remoto</i>
Dott. Andrea Cerini	Componente interno PTAB	<i>In presenza</i>
Sig. Giacomo Pangrazzi	Rappresentante degli studenti	<i>In presenza</i>
Sig. Daniele Anselmi	Rappresentante degli studenti	<i>In presenza</i>

### **Assistono alla seduta:**

Dott.ssa Luisa Motolese, Presidente del Collegio dei Revisori dei Conti, la quale interviene nel corso della trattazione del punto 1 all'o.d.g.

Dott. Nicola Di Lascio, Componente del Collegio dei Revisori dei conti, il quale lascia la seduta nel corso della trattazione del punto 6.23 all'o.d.g. *Da remoto.*

Dott. Luigi De Paola, Componente del Collegio dei Revisori dei conti.

### **Partecipano alla seduta:**

Dott. Angelo Casertano, Direttore Generale – Segretario, assistito per le relative operazioni:

dalla Dott.ssa Antonella Esposito, Dirigente responsabile Direzione Affari istituzionali;

dalla Dott.ssa Maria di Nardo, Responsabile Ufficio Rapporti con gli Organi di governo e Regolamenti;

dalla Dott.ssa Livia Longhitano, Funzionaria Ufficio Rapporti con gli Organi di governo e Regolamenti.

Dott.ssa Tiziana Manfredi, Direttrice Generale Vicaria.

Prof.ssa Silvana Castano, Prorettrice delegata alla Transizione digitale e intelligenza artificiale.

Prof. Mauro Di Giancamillo, Prorettore delegato all'edilizia universitaria, patrimonio architettonico e assicurazione della qualità.

Prof.ssa Monica Diluca, Prorettrice delegata alla Ricerca.

*Da remoto*

Prof. Carlo Fiorio, Prorettore delegato alle Politiche di sostenibilità di bilancio.

Prof. Gian Battista Bischetti, Prorettore alla realizzazione del campus dell'università statale a Mind.

Prof.ssa Chiara Torre, Prorettrice delegata alla Didattica.



Dott.ssa Tiziana Morocutti, Dirigente responsabile della Direzione Servizio bibliotecario d'Ateneo, limitatamente alla trattazione del punto 3.1 all'o.d.g.

Dott.ssa Daniela Falcinelli, Responsabile delegata della Direzione organizzazione e sviluppo risorse umane, limitatamente alla trattazione del macro-punto 4 all'o.d.g.

Dott.ssa Paola Galimberti, Dirigente responsabile della Direzione Performance, assicurazione qualità, valutazione e politiche di open science, limitatamente alla trattazione dei macro-punti 4 e 5 all'o.d.g.

Ing. Irene Bonera, Dirigente responsabile della direzione edilizia e sostenibilità, limitatamente alla trattazione del macro-punto 6 all'o.d.g. *Da remoto*

Dott.ssa Daniela Scaccia, Responsabile delegata della Direzione ICT, limitatamente alla trattazione dei punti da 6.1 a 6.12 all'o.d.g. *Da remoto*

Dott. Roberto Tiezzi, Dirigente responsabile della Direzione Innovazione e valorizzazione delle conoscenze, limitatamente alla trattazione del macro-punto 9 all'o.d.g. *Da remoto.*

Dott. Enrico Tapella, Dirigente responsabile della Direzione Didattica e formazione, limitatamente alla trattazione del macro-punto 11 all'o.d.g.

Prof.ssa Francesca Biondi, Presidente del Collegio di disciplina, limitatamente alla trattazione del punto 1 all'o.d.g. della seduta in composizione ristretta.

### **Lasciano anticipatamente la riunione:**

Prof. Stefano Poli, al termine della trattazione del punto 9.4 all'o.d.g. della seduta plenaria.

\*\*\*

Sig. Giacomo Pangrazzi, al termine della trattazione del punto 12 all'o.d.g. della seduta plenaria.

Sig. Daniele Anselmi, al termine della trattazione del punto 12 all'o.d.g. della seduta plenaria.

Dott.ssa Silvia Panigone, nel corso della trattazione del punto 1 all'o.d.g. della seduta in composizione ristretta.

...omissis...



## 6. LAVORI, FORNITURE E SERVIZI.

...omissis...

- 6.20 Residenza Universitaria sita in Milano Edificio n. 11240, via S. Sofia n. 9 Ristrutturazione, riqualificazione energetica e adeguamento alle normative antincendio. Approvazione e proposta di:**
- progetto esecutivo forniture**
  - adeguamento edile-impiantistico cucina comune terzo piano**
  - affidamento diretto adeguamento edile-impiantistico cucina comune terzo piano**
  - proposta di affidamento forniture arredo**
  - proposta di affidamento forniture tende**
  - servizi di ingegneria per PE-CSP-Verifica CAM-DEC-CSE forniture (Direzione Edilizia e Sostenibilità; Direzione Centrale Acquisti).**

Su invito della Rettrice, prende la parola il prof. Di Giancamillo, Prorettore delegato all'Edilizia universitaria, Patrimonio architettonico e Assicurazione della qualità, il quale espone quanto segue:

il progetto di ristrutturazione, riqualificazione energetica e adeguamento alle normative antincendio della residenza universitari di via S. Sofia 9 ha seguito il seguente iter procedurale:

L'Università degli Studi di Milano, nell'ambito del IV Bando della Legge n.338/2000, ha attivato le procedure per la formulazione delle richieste di cofinanziamento ministeriale relative agli interventi di ristrutturazione, riqualificazione energetica e adeguamento alla normativa antincendio per le tre Residenze Universitarie di seguito elencate:

- Edificio 32420 via Bassini 36/68
- Edificio 32330 via Plinio 44
- Edificio 11240 via Santa Sofia 9

Il Consiglio di amministrazione, nella seduta del 28.02.2017 ha approvato l'esperimento di una gara d'appalto a procedura aperta (CIG 70040672EF) per l'affidamento dell'incarico professionale di progettazione definitiva con opzione di affidamento della progettazione esecutiva, coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione e Direzione Lavori relativa agli interventi di ristrutturazione, riqualificazione energetica e adeguamento alle normative antincendio della Residenza Universitaria sita in Milano, via Santa Sofia n. 9, per un importo a base d'appalto pari ad € 351.000,00 oltre a Iva e contributi di legge;

Con Delibera del Consiglio di amministrazione del 28.03.2017 è stata aggiudicata la gara d'appalto a procedura aperta, per l'affidamento del suddetto incarico professionale, al Raggruppamento temporaneo di professionisti Arch. Giovanna Masciadri – Arching srl – Per. Ind. Gianluigi Sauro – Ing. Daniele Anderloni con sede legale in via A. Sforza n. 15, 20136 Milano, con un ribasso offerto pari al 50,50% sull'importo a base d'appalto.

Con Delibera del Consiglio di amministrazione del 30.05.2017, è stato approvato il progetto definitivo dell'opera da trasmettere al Ministero per la richiesta di cofinanziamento, riguardante lavori di ristrutturazione, riqualificazione energetica e adeguamento alle normative antincendio della Residenza Universitaria di via Santa Sofia n. 9, per una spesa complessiva riportata in quadro economico pari ad € 3.932.520,00.

Con Decreto ministeriale 853 del 12 dicembre 2018 il Progetto Definitivo di Ristrutturazione, riqualificazione energetica e adeguamento alle normative antincendio della Residenza Universitaria di via Santa Sofia n. 9 è stato ammesso al cofinanziamento nell'ambito della Fase 1, in applicazione dei criteri di ammissibilità fissati dal D.M n. 937/2016.

Sulla base della graduatoria definitiva degli interventi, approvata dalla Commissione alloggi e residenze per studenti universitari nella seduta del 5 luglio 2018, per la Residenza di via Santa Sofia n. 9, è stato assegnato un cofinanziamento di € 1.712.500,00.



In data 24.05.2019, con apposito ordine di servizio del Responsabile del Procedimento, sono state avviate le attività relative alla stesura del Progetto Esecutivo e alla predisposizione della documentazione utile a dimostrare l'immediata cantierabilità e realizzabilità dell'intervento.

Con Determinazione n.17259 del 06.09.2019 emessa dal Presidente della Conferenza di Servizi e con il relativo Decreto del Provveditore Interregionale per le Opere Pubbliche, registro ufficiale U.0017987 del 18.09.2019, l'iter di approvazione dell'intervento è stato dichiarato compiutamente concluso, con esito positivo.

Con Delibera del Consiglio di amministrazione del 01.10.2019 (Prot.n. 41/2020 del 16.01.2020) l'Ateneo ha approvato il Progetto Esecutivo per la realizzazione della Residenza Universitaria sita in Milano, via Santa Sofia n. 9, Edificio n. 11240 per l'importo complessivo di € 3.932.520,00, IVA, spese tecniche, incentivo e imprevisti compresi.

In data 17.01.2020 e 22.01.2020, così come richiesto dalla procedura, l'Ateneo ha trasmesso al MIUR la Scheda Informativa, il Piano di sostenibilità economica della gestione di cui all'art. 7, comma 2, D.M. n. 853/2018 – Il Piano – IV bando Legge n. 338/2000, oltre alla documentazione descrittiva, tecnica ed economica del Progetto Esecutivo di cui all' art. 7 commi 11,12,13 del D.M. n. 937/2016.

A seguito dell'approvazione della graduatoria definitiva per l'assegnazione dei contributi regionali (D.D.S. n. 11984 del 09.08.2019) Regione Lombardia, con Decreto n. 18541 del 17.12.2019 atto n. 581 della Direzione Generale Politiche Sociale, Abitative e Disabilità, ha confermato lo stanziamento del contributo regionale per complessivi €199.178,00;

Con Delibera del Consiglio di amministrazione del 01.10.2019 l'Ateneo ha approvato la realizzazione delle opere finalizzate alla ristrutturazione ed all'adeguamento delle strutture edilizie e degli impianti tecnologici della residenza universitaria sita in Milano, via Santa Sofia n. 9, edificio n. 11240, per l'importo complessivo di € 3.932.520,00, IVA spese tecniche, incentivo ed imprevisti compresi e di autorizzare l'esperimento di una gara d'appalto di lavori a procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. 50/2016, per l'importo a base d'appalto di €2.844.870,05, IVA 10% esclusa. Tale importo era stato determinato applicando un pre-sconto del 20%.

In data 28.05.2021, a seguito dell'esperimento della gara d'appalto, con Determina Dirigenziale Rep. n. 9049/2021 veniva aggiudicata la procedura aperta per l'affidamento delle opere di ristrutturazione, riqualificazione energetica e adeguamento alle normative antincendio della Residenza Universitaria di via Santa Sofia 9, Milano all'impresa BURLANDI FRANCO srl, via di Passolombardo, 259 – 00133 Roma – C.F. 04571101007 che ha offerto un ribasso percentuale unico e fisso pari all'11,723% sull'importo a base di gara (già scontato del 20%) al netto degli oneri della sicurezza – Importo di aggiudicazione pari a € 2.513.967,21, IVA 10% esclusa.

Successivamente, in data 27.07.2021 si è proceduto alla stipula del relativo contratto di appalto registrato con rep. 414/2021, per l'importo sopraindicato.

Con Delibera del Consiglio di amministrazione del 30.05.2023 l'Ateneo ha approvato il nuovo quadro economico, derivante da migliorie e interventi integrativi di carattere edile ed impiantistici, nonché arredi e complementi, per il completamento della nuova sede di via S. Sofia 9, dell'importo complessivo di €7.500.000,00.

Con Delibera del Consiglio di amministrazione del 27.02.2024 l'Ateneo ha autorizzato la stipula dell'Atto Aggiuntivo con l'Impresa BURLANDI FRANCO srl, via di Passolombardo, 259 – 00133 Roma – C.F. 04571101007, inerente alla Perizia di Variante e Suppletiva n. 1, per l'importo complessivo di € 1.248.205,30, IVA esclusa, al netto del pre-sconto applicato del 20% e del ribasso offerto in sede di appalto dei lavori principali. L'atto è stato sottoscritto in data 11.07.2024.

Contestualmente è stata autorizzare la stipula dell'Atto Aggiuntivo con l'Impresa BURLANDI FRANCO srl, via di Passolombardo, 259 – 00133 Roma – C.F. 04571101007, inerente alle Opere Supplementari, per l'importo complessivo di €980.323,79, IVA esclusa, al netto del pre-sconto applicato del 20% e del ribasso offerto in sede di appalto dei lavori principali. L'atto è stato sottoscritto in data 11.09.2024.

Nella stessa data, al fine di rispettare i tempi per beneficiare della quota finanziabile degli arredi, pari al 50% di un ammontare massimo ammesso di € 84.999,22, di cui al IV Bando MUR L.338, si è



autorizzato l'affidamento diretto, previa indagine di mercato, delle forniture, secondo l'art. 50 comma 1 lett. b) del D.Lgs. 36/2023, relative ad una parte di arredi standard per una quota di importo complessivo inferiore a € 140.000,00 oneri della sicurezza non soggetti a ribasso compresi ed IVA esclusa.

## **Esigenze - Elementi motivazionali - Obiettivi**

La chiusura della residenza universitaria nel marzo 2020, a causa della pandemia Covid 19, oltre a dare l'opportunità di estendere gli interventi edili ed impiantistici a tutte le 96 camere della residenza universitaria, ha permesso di valutare la convenienza di uniformare gli arredi di tutte le camere.

Sono state quindi individuate dalla SA nuove esigenze funzionali che, basandosi sulla volontà di dare corso ad una completa ristrutturazione delle aree dello studentato, hanno reso necessario un intervento di ristrutturazione complessiva di tutte le camere e delle aree comuni ad esse correlate.

Al fine di garantire una migliore fruizione della residenza, visto l'incremento delle camere e relativi utenti e considerata l'assenza di blocchi cucina all'interno delle camere e del servizio mensa serale, si è proposto e reso necessario, anche su indicazione della Direzione Servizi Patrimoniali Immobiliari e Assicurativi in relazione alla gestione dei servizi residenziali, un adeguamento del locale cucina sito al terzo piano a servizio dell'intera residenza. Tale revisione ha comportato un ampliamento del locale cucina con una diversa distribuzione degli spazi e relativo adeguamento impiantistico.

Per quanto riguarda il progetto arredi si prevede l'allestimento degli spazi oggetto di ristrutturazione come di seguito riepilogati:

- camere (singole e doppie)
- area cucina comune piano terzo
- reception e locali comuni piano terra
- sala meeting/studio e sala multifunzionale piano interrato.

Al fine di rendere funzionali e fruibili gli spazi entro l'inizio dell'Anno Accademico 2025/2026, ovvero consentire l'avvio della Residenza Universitaria, si rende necessario procedere con le attività indispensabili per l'adeguamento della cucina e l'allestimento degli spazi comprensivi di idonei sistemi di oscuramento.

## **Adeguamento edile-impiantistico cucina terzo piano**

Il progetto di adeguamento stimato prevede un impegno di spesa pari a € 44.680,51 IVA esclusa.

A tal proposito, per ragioni di opportunità e rapidità di esecuzione, è stata data indicazione all'Impresa BURLANDI FRANCO srl, via di Passolombardo, 259 – 00133 Roma già operante nel cantiere. La stessa si è resa disponibile ad eseguire i lavori per un importo pari a € 39.942,61, mantenendo il ribasso offerto in sede di appalto dei lavori principali.

L'art. 50 comma 1 lettera b del D.Lgs. 36/2023, consente di procedere mediante "affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante".

Alla luce dell'importo stimato per le opere edili ed impiantistiche di cui sopra appare possibile, sotto il profilo procedurale e legale, applicare l'art. 50 comma 1 lettera b del D.Lgs. 36/2023.

Dalla valutazione tecnica ed economica del preventivo pervenuto l'offerta è risultata congrua con un prezzo comprensivo degli oneri di sicurezza pari a € 39.942,61, IVA esclusa.

Considerata l'urgenza di realizzare le opere sopra descritte, il RUP ha ordinato alla Direzione Lavori di far eseguire all'Impresa BURLANDI FRANCO srl le lavorazioni in pendenza della formalizzazione del relativo buono d'ordine.

Con Ordine di Servizio n. 14 del 23/12/2024 è stato ordinato all'Impresa di dar corso alle opere nei locali cucina secondo quanto previsto dagli elaborati di progetto allegati allo stesso.



La spesa complessiva di € 43.936,87 IVA inclusa rientra nell'ambito del QE approvato dal CdA nella seduta del 30.05.2023

## Quadro economico

Il Progetto Definitivo degli arredi prevedeva l'allestimento delle camere dal piano 3° al 7° e delle aree comuni ai piani terra e seminterrato per un importo stimato di € 1.366.529,32 Iva inclusa, come da Quadro Economico approvato con delibera del Consiglio di amministrazione del 30.05.2023.

A seguito dell'adattamento del progetto originario agli standard utilizzati nelle recenti realizzazioni degli arredi e complementi per residenze universitarie, a fronte di dedicate indagini di mercato, l'importo stimato per le forniture degli allestimenti di cui sopra, redatto dai professionisti incaricati della progettazione esecutiva, comporterà una spesa complessiva ripartita nelle seguenti voci:

### QUADRO ECONOMICO

#### A) FORNITURE A BASE D'APPALTO

##### A1) ARREDI RESIDENZA

<b>1 Camere</b>		
Camere singole e doppie	€	597.968,34
Servizi igienici	€	44.087,83
	<b>Totale parziale</b>	<b>€ 642.056,17</b>
(di cui costi mano d'opera)	€	24.000,06
<b>2 Aree Comuni</b>	€	116.598,83
(di cui costi mano d'opera)	€	8.001,01
<b>3 Cucina</b>	€	41.345,00
(di cui costi mano d'opera)	€	8.000,26
<b>Oneri sicurezza Arredi</b>	€	4.037,47

**TOTALE FORNITURE APPALTO A1) € 804.037,47**

##### A2) TENDE

<b>4 Tende filtranti ed oscuranti</b>	€	110.000,00
(di cui costi mano d'opera)	€	7.548,20
<b>Oneri sicurezza Tende</b>	€	5.000,00

**TOTALE FORNITURE APPALTO A2) € 115.000,00**

##### A3) COMPLEMENTI DI ARREDO Fase 1

<b>5 Complementi d'arredo</b>	€	64.918,00
(di cui costi mano d'opera)	€	2.272,13
<b>Oneri sicurezza Complementi</b>	€	4.850,00





TOTALE FORNITURE APPALTO A3) €	69.768,00
--------------------------------	-----------

TOTALE FORNITURE APPALTO A1) + A2) + A3) €	988.805,47
--	------------

## B) SOMME A DISPOSIZIONE DELL'AMMINISTRAZIONE

6	IVA 22 % sulle forniture (A)	€	217.537,20
7	Spese tecniche:		
6.a	PE/CSP/Verifica CAM gara		21.220,00
6.b	DEC/CSE/Verifica CAM esecuzione		53.975,00
6.c	Verifica di Conformità		10.000,00
	Sommano Spese tecniche	€	85.195,00
8	IVA 22% e Inarcassa 4% su Spese tecniche (7)	€	22.900,42
9	Imprevisti e accantonamento	€	102.083,12
10	Fondo incentivo (art. 45 del D.lgs 36/2023 e s.m.i.) - 2%	€	19.776,11

TOTALE SOMME A DISPOSIZIONE DELL'AMMINISTRAZIONE B) €	447.491,85
---	------------

TOTALE GENERALE A1) + A2) + A3) + B) €	1.366.529,32
--	--------------

### 1. Fornitura arredi residenza - cronoprogramma

I tempi di esecuzione della fornitura, necessari per la produzione, consegna e posa in opera degli arredi e dei complementi d'arredo per l'allestimento dei piani della Residenza Universitaria, sono stimati in circa 60 giorni naturali e consecutivi decorrenti dalla data di avvio dell'esecuzione del contratto risultante da apposito verbale.

### 1. Fornitura arredi residenza - Valore dell'appalto e divisione in lotti

Il valore economico dell'appalto posto a base di gara, come sopra determinato, ammonta a € 804.037,47 IVA esclusa.

L'importo a base di gara è al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge.

L'importo dei costi per la sicurezza e da interferenze, non soggetti a ribasso, è pari a € 4.037,47.

Nella redazione degli atti della procedura verrà prevista la possibilità di attivazione del quinto d'obbligo, per un importo massimo pari al 20% dell'importo contrattuale, al netto di IVA e altri oneri di legge.

L'appalto è costituito da un unico lotto in considerazione della non frazionabilità della stessa. Nel caso specifico, si ritiene che la tipologia di intervento per l'acquisizione della fornitura richieda un'esecuzione unitaria, che non consente la suddivisione in lotti della procedura.

### 1. Fornitura arredi residenza - Valutazioni di ordine procedurale

L'Amministrazione - fatte le dovute valutazioni istruttorie - ha verificato che al momento è presente su CONSIP la seguente iniziativa attiva che consente l'acquisizione della fornitura in premessa: ID 2674 Arredi.

Pertanto, la Direzione Edilizia e Sostenibilità, in collaborazione sinergica con la Direzione Centrale Acquisti, ritiene di procedere con l'indizione di gara d'appalto da espletarsi, ai sensi dell'art. 32 del D. Lgs. n. 36/2023, attraverso lo strumento messo a disposizione da Consip denominato Sistema Dinamico di Acquisizione della Pubblica Amministrazione (SDAPA).



Si evidenzia che, qualora in fase di attivazione dello SDAPA si verificasse che alcuni complementi delle forniture previste nel progetto non siano ricomprese nelle categorie merceologiche individuate da Consip per lo SDAPA Arredi ID 2674, si procederà per l'acquisto di tali complementi con autonome procedure di affidamento, anche mediante Mepa ove possibile.

## 1. Fornitura arredi residenza - Requisiti di partecipazione

I requisiti generali di partecipazione sono già stabiliti dal capitolato d'oneri allegato al bando istitutivo dello SDAPA di cui alla piattaforma Consip (ID 2674).

I requisiti speciali di partecipazione verranno stabiliti nel dettaglio nell'Appalto Specifico e relativa documentazione sulla base delle indicazioni contenute nel capitolato d'oneri allegato al bando istitutivo dello SDAPA di cui alla piattaforma Consip (ID 2674).

## 1. Fornitura arredi residenza - Criteri di aggiudicazione

Vista la natura delle forniture e la necessità di valutare le campionature, la gara verrà affidata sulla base del criterio di aggiudicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa, al fine di individuare la miglior offerta in relazione al rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 108 del D.Lgs. n. 36/2023.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, purché ritenuta congrua e conveniente.

Il punteggio massimo attribuibile a ciascuna offerta è pari a 100 punti, dei quali 70 punti sono riferiti agli elementi di natura tecnico-qualitativa della fornitura richiesta e 30 punti alla componente economica.

OFFERTA TECNICA – max 70 punti

Il punteggio dell'offerta tecnica sarà attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati qui sotto.

- A. PARITA' DI GENERE – 1 punto on/off
- B. CRITERI GPP – max 5 punti tabellari
- C. SPECIFICHE DEI PRODOTTI – max 59 punti discrezionali
- D. ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO - max 3 punti discrezionali
- E. CERTIFICAZIONI DI SISTEMI DI GESTIONE - max 2 punti on/off.

Le offerte saranno valutate sulla base dei seguenti criteri di aggiudicazione individuati anche in base ai criteri indicati nell'Appendice 1 al Capitolato d'Oneri allegato al bando istitutivo dello SDAPA di cui alla piattaforma Consip (ID 2674), e come di seguito indicato:

n°	Ambiti di Valutazione	Max Punti	n°	Criteri di Valutazione	Punti parziali			Max Punti	Valutazione
A	PARITA' DI GENERE	1		Possesso della certificazione di parità di genere			NO	0	On/Off
							SI	1	
B	CRITERI GPP	5		Estensione del periodo di garanzia obbligatoria: verrà valutata l'estensione o meno della garanzia.		Nessuna estensione		0	Tabellare
						B1	Estensione 12 mesi	1,5	
						B2	Estensione 24 mesi	3	
						A3	Estensione oltre 24 mesi	5	
C		59	C1		35	C1.1	Tavoli	6	





	SPECIFICHE DEI PRODOTTI			Caratteristiche tecnico-costruttive e qualità dei materiali: verranno valutate le soluzioni tecniche adottate sulla solidità e stabilità degli elementi proposti		C1.2	Sedute	4	Discrezionale
						C1.3	Armadi	7	
						C1.4	Letti	9	
						C1.5	Scaffalature e mensole	1	
						C1.6	Complementi vari	3	
						C1.7	Cucina	5	
			C2	Caratteristiche tecnico-funzionali ed estetiche del prodotto offerto, anche in riferimento alla modularità: verranno valutate le soluzioni proposte funzionali ed estetiche	24	C2.1	Tavoli	4	Discrezionale
						C2.2	Sedute	2	
						C2.3	Armadi	5	
						C2.4	Letti	7	
						C2.5	Scaffalature e mensole	1	
						C2.6	Complementi vari	1	
	C2.7	Cucina	4						
D	ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO	3		Organizzazione di consegna delle forniture secondo le esigenze della PA				3	Discrezionale
E	CERTIFICAZIONI DI SISTEMI DI GESTIONE	2		Possesso della certificazione OSO9001	1		NO	0	On/Off
							SI	1	
				Possesso della certificazione OSO14001	1		NO	0	On/Off
							SI	1	
Totale ambito di valutazione 70 punti									

Ai sensi dell'art. 108 comma 7 del D.lgs. 36/2023, l'operatore economico non sarà ammesso alla fase di valutazione dell'offerta economica ove non raggiunga in fase di valutazione tecnica il punteggio minimo di 35 punti.

OFFERTA ECONOMICA – max 30 punti

Il punteggio economico sarà assegnato sulla base della seguente formula con interpolazione lineare:

Punteggio economico = 30 x Ci



$C_i$  = coefficiente attribuito al concorrente  $i$ -esimo, che viene così determinato:

$$C_i = P(\min)/P(a)_i$$

dove:

$P(\min)$  = prezzo più basso offerto;

$P(a)_i$  = prezzo offerto dal concorrente  $i$ -esimo.

Risulta primo in graduatoria e aggiudicatario provvisorio della fornitura l'offerente che, sommando i punti della Offerta Tecnica e dell'Offerta Economica, avrà ottenuto il punteggio più alto.

## 1. Fornitura arredi residenza - Commissione di gara

La Rettrice ricorda che la commissione giudicatrice è nominata, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte, ai sensi del "Regolamento di Ateneo per la costituzione delle commissioni giudicatrici nelle procedure di affidamento dei contratti pubblici", emanato con Decreto Rettorale rep. 5282/2019 del 20/12/2019, ai sensi dell'art. 93, D.lgs. 36/2023.

La commissione giudicatrice sarà composta da un numero dispari pari a n. 3 membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto.

### Valutazione rischi da interferenza

La Rettrice ricorda che sussiste per l'Amministrazione l'obbligo di predisporre, (art. 26 del D.Lgs. n. 81/2008 s.m.i.) il documento unico di valutazione dei rischi da interferenza (DUVRI), in relazione alle operazioni di accesso con veicoli e mezzi di trasporto all'area esterna di pertinenza degli edifici dell'Ateneo, scarico di materiali e attrezzature, nonché per il loro trasporto nei locali di installazione.

I locali di destinazione delle forniture verranno appositamente segnalati durante i lavori di installazione, rimanendo inaccessibili a terzi ad eccezione del personale tecnico addetto al controllo delle operazioni; l'interferenza sarà perciò limitata alle fasi di accesso dei tecnici installatori e di trasporto delle parti e delle componenti delle forniture.

Pertanto, i predetti accorgimenti tecnici per scongiurare i rischi da interferenza sono stati valutati e riportati nel quadro economico dell'intervento.

## 2. Fornitura tende: procedura di affidamento

Alla luce dell'importo stimato per le forniture di tende pari a € 115.000,00 IVA e oneri di legge esclusi, appare possibile, sotto il profilo procedurale e legale, applicare l'art. 50, comma 1 lett. b) del D.Lgs. 36/2023.

L'art. 50 comma 1 lettera b del D.Lgs. 36/2023, consente di procedere mediante "affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante".

## 3. Servizi di ingegneria per PE – CSP - Verifica CAM – DEC - CSE – Verifica Conformità

Al fine di adeguare la progettazione degli arredi ai nuovi standard e garantire, in fase di allestimento e arredo degli spazi della Residenza Universitaria, la supervisione di un Direttore dell'Esecuzione del Contratto delle forniture e di un Coordinatore della Sicurezza in fase di Esecuzione, si è preceduto alla determinazione dell'importo dell'onorario per l'espletamento delle sopracitate attività calcolato ai sensi del D.M. del 17.06.2016 e così come previsto e regolato dal D.Lgs. 36/2023 e dalla legge 21 aprile 2023 n. 49.

Considerato che l'importo complessivo stimato delle spese tecniche relative alle figure professionali da nominare ammonta a € 75.195,00 IVA e oneri di legge esclusi, si prevede di procedere con l'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D.Lgs. 36/2023, delle prestazioni professionali relative alle attività di Progettazione Esecutiva, Coordinamento della Sicurezza in fase di Progettazione, Direzione dell'Esecuzione del Contratto e di Coordinamento della Sicurezza in fase di Esecuzione.



Vista l'urgenza di dover approvare il PE nei tempi attesi, si è deciso di affidare gli incarichi professionali sopra citati, allo studio MC3 Architettura S.r.l. che, in qualità di Direttore dei Lavori dell'Opera, è stato coinvolto per individuazione delle soluzioni tecniche subentrate in seguito all'adeguamento dei nuovi standard.

Lo studio MC3 Architettura S.r.l. ha accettato la proposta di affidamento dell'incarico applicando lo sconto del 50,50% del contratto in essere n. di rep. 20100 del 12/05/2017 per un ammontare arrotondato di € 37.200,00 IVA e oneri di legge esclusi.

L'importo stimato per la quota di incarico professionale relativa alla Verifica di Conformità, calcolata ai sensi del D.M. del 17.06.2016 e così come previsto e regolato dal D.Lgs. 36/2023 e dalla legge 21 aprile 2023 n. 49, ammonta a € 10.000,00 IVA e oneri di legge esclusi.

La somma totale degli incarichi professionali di € 59.887,36 di cui € 47.200,00 per servizi e € 12.687,36 per IVA 22% e oneri di legge, rientra nella somma complessiva del QE generale delle forniture approvato con delibera del Consiglio di amministrazione del 30.05.2023.

Gli Uffici competenti attiveranno tutti gli atti necessari per la nomina del professionista incaricato per la Verifica di Conformità.

\*\*\*

A margine dell'esposizione, il Consigliere Cerini, rappresentante del personale TAB, interviene esprimendo perplessità sull'aumento dei costi rispetto a quanto già contestato nella seduta del 30 maggio 2023, rilevando che la spesa media per stanza risulta essere di circa 14.000 euro: una cifra decisamente elevata per stanze doppie o triple di una residenza studentesca.

La Rettrice interviene puntualizzando che la spesa è già stata autorizzata dal punto di vista del bilancio e che sono stati approfonditi i costi degli arredi, i quali risultano più onerosi della media poiché realizzati su misura a causa della conformazione delle stanze.

L'ing. Bonera, Dirigente responsabile della Direzione Edilizia e sostenibilità, aggiunge che l'importo è stato rimodulato rispetto al quadro economico e che la particolare conformazione delle camere ha reso necessaria la personalizzazione degli arredi, comportando costi più elevati. Tuttavia, si sta procedendo con il sistema dinamico Consip, che potrebbe portare a prezzi più vantaggiosi.

Il Consigliere Cerini chiede poi aggiornamenti in merito alle tempistiche di riallocazione degli uffici amministrativi presso la sede di via Santa Sofia.

Il Direttore Generale risponde che si prevede il rientro nel mese di marzo, in quanto buona parte dei lavori è stata completata. Come il Consiglio ricorderà, nel sito in questione si erano verificati dei problemi legati a interferenze acustiche, poco compatibili con l'esercizio dell'attività lavorativa degli uffici amministrativi, motivo per cui, per consentire il regolare svolgimento dei lavori edili e non turbare al contempo il benessere lavorativo dei dipendenti in servizio presso quella sede, erano state trovate soluzioni alternative, inclusa un'estensione eccezionale dello smart working. Tuttavia, il ritorno agli uffici dovrebbe avvenire entro marzo.

\*\*\*

Considerato quanto sopra il Consiglio di amministrazione, dopo ampia ed attenta disamina di quanto esposto, a maggioranza, con l'astensione del Consigliere Cerini

### **delibera**

- a) di approvare il progetto delle forniture e dei complementi d'arredo finalizzato all'allestimento delle camere e aree comuni della Residenza Amministrativa di via S. Sofia 9, Milano - Edificio n. 11240 per un importo complessivo di € 1.366.529,32 IVA, spese tecniche, incentivo ed imprevisti compresi;
- b) di autorizzare l'espletamento di una procedura ad evidenza pubblica attraverso lo strumento messo a disposizione da Consip denominato Sistema Dinamico di Acquisizione della Pubblica Amministrazione (SDAPA) per la fornitura e posa in opere degli arredi per un importo a base d'appalto di € 804.037,47 IVA e oneri di legge esclusi;



- c) di approvare altresì i requisiti di partecipazione riportati in premessa e i criteri di aggiudicazione ivi indicati;
- d) di dare mandato alla Rettrice di nominare la Commissione giudicatrice, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte;
- e) di autorizzare l'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D.Lgs. 36/2023, per la fornitura e posa in opera di tende per un importo massimo di stima pari a € 115.000,00 IVA e oneri di legge esclusi;
- f) di autorizzare l'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D.Lgs. 36/2023, delle prestazioni professionali relative alle attività di Progettazione Esecutiva, Coordinamento della Sicurezza in fase di Progettazione, Direzione dell'Esecuzione del Contratto e di Coordinamento della Sicurezza in fase di Esecuzione per l'allestimento degli spazi destinati a residenza della Sede di via Santa Sofia 9, Milano - Edificio n.11240 allo studio MC3 Architettura S.r.l. per un importo di € 37.200,00 IVA e oneri di legge esclusi.

La copertura della spesa complessiva rientra nell'ambito del quadro economico dell'Opera già approvato dal Consiglio di amministrazione nella seduta del 30.05.2023

Le funzioni di Responsabile Unico del Progetto, ai sensi dell'art. 15 e dell'Allegato I.2 D.lgs. 36/2023, saranno svolte dall'Ing. Irene Bonera, Dirigente Responsabile della Direzione Edilizia e Sostenibilità.

Le funzioni di Responsabile del Procedimento per la fase di affidamento delle procedure di gara per la fornitura di arredi mobili è la dott.ssa Fabrizia Morasso, Responsabile delegata della Direzione Centrale Acquisti.

...omissis...

Esaurita la trattazione dell'O.d.g., la Presidente dichiara chiusa la seduta alle ore 18.22.

**IL SEGRETARIO**  
**(Dott. Angelo Casertano)**

*F.to Angelo Casertano\**

**LA PRESIDENTE**  
**(Prof.ssa Marina Marzia Brambilla)**

*F.to \*Marina Marzia Brambilla*

*\* Firmato digitalmente ai sensi del D.lgs. 82/2005*