



ALLEGATO 1
ALBO FORNITURE E SERVIZI

FORNITURA DI BENI

F. 01 - APPARATI E ACCESSORI DI TELEFONIA E TRASMISSIONE DATI

F. 02 - FORNITURA E POSA IN OPERA DI ARMADI COMPATTABILI E SCAFFALATURE PER DEPOSITO LIBRI

F. 03 - FORNITURA E POSA IN OPERA DI TENDE OSCURANTI E FILTRANTI

F. 04 - FORNITURA E POSA IN OPERA DI APPARECCHIATURE AUDIO-VIDEO (a titolo esemplificativo: audio-video, proiettori, sistema di controllo accessi)

F. 05 - FORNITURA E POSA IN OPERA DI ARREDI MOBILI PER SPAZI AD USO UFFICIO

- 1) Complementi di arredo (a titolo esemplificativo lampadari, lampade, tappeti, cestini, appendiabiti, portavasi carrelli, espositori)
- 2) Arredi per spazi comuni interni, comprese aree comuni ristoro
- 3) Accessori servizi igienici

F. 06 - FORNITURA E POSA IN OPERA DI ARREDI PER AULE E/O LABORATORI INFORMATICI

F. 07 - FORNITURA DI SEGNALETICA (a titolo esemplificativo: segnaletica dell'ambiente, segnaletica di sicurezza, segnaletica stradale)

F. 08 - FORNITURA DI ARREDO URBANO

F. 09 - FORNITURA DI ARREDI PER BIBLIOTECHE

F. 10 - FORNITURA DI SISTEMI ANTITACCHEGGIO PER BIBLIOTECHE

F. 11 - FORNITURA DI CAMERE CLIMATICHE E TERMOSTATICHE

F. 12 - FORNITURA DI ARREDI PER ALLOGGI E RESIDENZE

F. 13 - FORNITURA DI ELETTRODOMESTICI PER ALLOGGI E RESIDENZE

F. 14 - FORNITURA DI BIANCHERIA PER ALLOGGI E RESIDENZE

F. 15 - FORNITURA DI ARREDI TECNICI DA LABORATORIO

F. 16 - AUSILI INFORMATICI PER DISABILI (a titolo esemplificativo: scudi per tastiera, sensori elettrici, software di tastiere virtuali, tastiere Braille, tastiere programmabili, tastiere standard per disabili)

F. 17 - APPARECCHIATURE E MATERIALI PER LA SICUREZZA

F. 18 - APPARECCHIATURE DI RAFFREDDAMENTO E VENTILAZIONE (a titolo esemplificativo: climatizzatori, condizionatori, deumidificatori, ventilatori)



F. 19 - LICENZE SOFTWARE

F.20 - APPARECCHIATURE SCIENTIFICHE

- 1) Apparecchiature da laboratorio (a titolo esemplificativo microscopi, spettrometri)
- 2) Apparecchiature scientifiche ad uso medico (a titolo esemplificativo elettrocardiografi, ecocardiocolordoppler, metabolimetri, actigrafi, spirometri, sfigmomanometri)

F.21 - MATERIALE PER LABORATORIO

- 1) Reagenti e solventi
- 2) Plasticheria
- 3) Vetreria
- 4) Gas tecnici

F.22 - MATERIALE IGIENICO SANITARIO

- 1) Carta igienica, fazzoletti, asciugamani e tovaglioli di carta
- 2) Saponi, detersivi, prodotti per la pulizia, sanificanti, disinfettanti, disincrostanti
- 3) Presidi igienico-sanitari (mascherine, guanti, gel igienizzante)

F.23 - CANCELLERIA

- 1) Articoli di cancelleria (es. calcolatrice tascabile, fermagli, puntine, colla, nastri adesivi, gomme, correttori, cucitrici, forbici, levapunte, tagliacarte, timbri ecc.)
- 2) Carta, cartoncino e cartone
- 3) Cartotecnica (es. faldoni, cartelline, raccoglitori, ecc.)
- 4) Materiali di consumo (es. prodotti pulizia per computer, cartucce, toner, etichette per libri, copertine trasparenti per protezione libri ecc.)
- 5) Accessori per informatica

F.24 - HARDWARE

- 1) Periferiche per computer
- 2) Plotter
- 3) Prodotti di networking
- 4) Prodotti per archiviazione dati elettronici
- 5) Scanner e relativi accessori
- 6) Stampanti
- 7) Personal computer e notebook
- 8) Server

F.25 - MACCHINE PER UFFICIO

- 1) Noleggio Fotocopiatrici

F.26 - INDUMENTI E ACCESSORI

- 1) vestiti da uomo/donna, divise
- 2) indumenti e accessori da laboratorio (a titolo esemplificativo indumenti di protezione da agenti chimici e biologici, vestiario in TNT non sterile, anche dispositivi medici, indumenti di protezione dalle radiazioni, altri articoli di vestiario e accessori)
- 3) abbigliamento sportivo e attrezzature per palestre e centri sportivi

F.27 - MATERIALE BIBLIOGRAFICO E DOCUMENTARIO - LIBRI E GIORNALI



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MILANO
DIREZIONE CENTRALE ACQUISTI

UNI EN ISO 9001:2015



- 1) **Monografie**
- 2) **Risorse elettroniche**
- 3) **Periodici, banche dati**
- 4) **Libri, giornali, riviste (compresi gli abbonamenti)**

F. 28 - AUSILI PER ACCESSIBILITA' (a titolo esemplificativo: solleva persone per wc disabili, montascale)



PRESTAZIONE DI SERVIZI

S. 01 - SERVIZIO DI MANUTENZIONE DELLE APPARECCHIATURE AUDIO-VIDEO (riparazione, montaggio e smontaggio, collaudo)

S. 02 - SERVIZI DI TRASPORTO, TRASLOCO E FACCHINAGGIO

S. 03 - SERVIZIO DI MANUTENZIONE ARREDI TECNICI

S. 04 - SERVIZIO DI DISINFESTAZIONE E BONIFICA AMBIENTI DI LAVORO

S. 05 - SERVIZIO DI VERIFICHE ASCENSORI (D.P.R. 162/99)

S. 06 - SERVIZIO DI VERIFICHE DI IMPIANTI ELETTRICI (D.P.R. 462/01)

S. 07 - SERVIZIO DI MANUTENZIONE DI CAMERE CLIMATICHE E TERMOSTATICHE (riparazione, montaggio e smontaggio, collaudo)

S.8 - SERVIZI DI MANUTENZIONE DEL VERDE

S.9 - SERVIZI DI FORMAZIONE DEL PERSONALE

S.10 - CONSULENZA GESTIONALE

- 1) Consulenza contabile e/o audit
- 2) Consulenza amministrativa
- 3) Consulenza del lavoro
- 4) Consulenza fiscale
- 5) Consulenza qualità
- 6) Servizi notarili
- 7) Consulenza specialistica tecnico-legale in materia di opere pubbliche

S.11 - SERVIZI DI ARCHIVIAZIONE E CATALOGAZIONE

- 1) Archiviazione e memorizzazione dati
- 2) Catalogazione libri e riviste
- 3) Catalogazione, digitalizzazione e archiviazione del materiale bibliografico e documentario
- 4) Trattamento, conservazione e restauro del materiale bibliografico e documentario
- 5) Distruzione certificata documenti archivistici

S.12 - PRELIEVO, TRASPORTO E SMALTIMENTO DEI RIFIUTI

- 1) Materiali ingombranti
- 2) Rifiuti solidi urbani
- 3) Rifiuti tossici e/o radioattivi
- 4) Rifiuti da attività medica e di laboratorio

S.13 - SERVIZI DI PULIZIA

- 1) Pulizia locali
- 2) Spurgo delle fognature
- 3) Disinfestazione e derattizzazione
- 4) Lavanolo camici da laboratorio



S.14 - SERVIZI DI TIPOGRAFIA

- 1) Stampati, deplianti, cataloghi, opuscoli e manifesti
- 2) Etichette autoadesive e vetrofanie
- 3) Stampa di carta intestata, buste, cartellette e altro materiale personalizzato
- 4) Rilegatura e finitura di libri, stampati e altro materiale
- 5) Agende, rubriche, biglietti da visita, calendari, orari

S.15 - SERVIZI PUBBLICITARI (a titolo esemplificativo: servizi di marketing, servizi di pubblicità legale, Servizi di consulenza e gestione pubblicitaria)

S.16 - SERVIZI DI RAPPRESENTANZA

- 1) Organizzazione e gestione eventi
- 2) Catering/banqueting

S. 17 - SERVIZI POSTALI

- 1) Servizi postali
- 2) Corriere Espresso

S. 18 - SERVIZI DI EDITORIA E DI STAMPA E DI SUPPORTO ALLE ATTIVITA' DI COMUNICAZIONE (a titolo esemplificativo stampa di collane editoriali, di monografie sia in formato digitale che cartaceo)

S.19 - SERVIZI DI VIAGGIO E SERVIZI ALBERGHIERI

S. 20 - SERVIZI PER PERSONE DISABILI (a titolo esemplificativo servizio trasporto, servizio infermieristico)

S. 21 - SERVIZI DI MANUTENZIONE ARREDI MOBILI (riparazione, smontaggio e rimontaggio)

S. 22 - SERVIZI DI MANUTENZIONE CAPPE (riparazione, smontaggio e rimontaggio, collaudo)

S. 23 - SERVIZI DI MANUTENZIONE COMPATTABILI (riparazione, smontaggio e rimontaggio)

S. 24 - SERVIZI DI MANUTENZIONE IMPIANTI ANTITACCHEGGIO LIBRI

S. 25 - SERVIZI DI MANUTENZIONE E PULIZIA TENDE OSCURANTI E FILTRANTI

S. 26 - SERVIZI DI DISINFESTAZIONE E BONIFICA AMBIENTI DI LAVORO

S. 27 - SERVIZIO DI VERIFICHE ASCENSORI (D.P.R. 162/99)



S. 28 - SERVIZIO DI VERIFICHE DI IMPIANTI ELETTRICI (D.P.R. 462/01)

S. 29 - SERVIZIO GRAFICI

- 1) Progettazione grafica e pubblicitaria
- 2) Stampa e composizione grafica
- 3) Progettazione grafica per allestimento stand per eventi

S.30 - SERVIZIO GRAFICI

- 1) Progettazione grafica e pubblicitaria
- 2) Stampa e composizione grafica
- 3) Progettazione grafica per allestimento stand per eventi

S. 31 - SERVIZIO TRADUZIONE E INTERPRETARIATO

- 1) Servizi di traduzione e interpretariato

S. 32 - SERVIZIO DI GESTIONE DI IMPIANTI AUDIO VIDEO DELL'AULA MAGNA

- 1) Apertura della regia
- 2) Accensione degli Impianti Audio Video
- 3) Predisposizione, sia degli arredi sia dell'attrezzatura tecnica esistenti, della Sala Aula Magna in base alla necessità ed alla tipologia dell'evento previsto
- 4) Supporto tecnico all'Amministrazione per allestimento del palco e per le forniture da acquisire via Mepa

S. 33 - SERVIZIO DI NOLEGGIO MEZZI DI TRASPORTO

- 1) Noleggio autovetture con e senza conducente
- 2) Noleggio pullman per trasporto persone