



## **ESTRATTO DAL VERBALE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

**Martedì 26 marzo 2024**

Il giorno 26 marzo 2024, alle ore 14.30, si è riunito il Consiglio di amministrazione dell'Università degli Studi di Milano, regolarmente convocato con nota protocollo n. 33564 del 21 marzo 2024.

La riunione si è svolta sia in presenza, presso la Sala Consiglio del Rettorato, via Festa del Perdono n.7, Milano, sia in forma telematica mediante l'utilizzo da remoto della piattaforma Teams di Microsoft, ai sensi del Regolamento transitorio sulle modalità di svolgimento telematico delle sedute degli Organi collegiali di Ateneo.

### **Sono presenti:**

Prof. Elio Franzini	Rettore – Presidente	<i>In presenza</i>
Prof.ssa Maria Pia Abbracchio	Prorettrice Vicaria con delega alla Ricerca e innovazione	<i>In presenza</i>
Prof. Francesco Blasi	Componente interno docente	<i>In presenza</i>
Prof. Marco Giuliani	Componente interno docente	<i>In presenza</i>
Prof. Stefano Poli	Componente interno docente	<i>Da remoto</i>
Prof.ssa Chiara Tenella Sillani	Componente interna docente	<i>In presenza</i>
Dott.ssa Marina Tavassi	Componente esterna	<i>In presenza</i>
Dott. Ferruccio Capelli	Componente esterno	<i>In presenza</i>
Dott.ssa Silvia Panigone	Componente esterna	<i>Da remoto</i>
Dott. Andrea Cerini	Componente interno PTAB	<i>In presenza</i>
Sig.ra Elisabetta Catherine Giampaoli	Rappresentante degli studenti	<i>In presenza</i>
Sig. Tommaso Bertacco	Rappresentante degli studenti	<i>In presenza</i>

### **Assistono alla seduta:**

Dott.ssa Luisa Motolese, Presidente del Collegio dei Revisori dei Conti.

Dott. Nicola Di Lascio, componente del Collegio dei Revisori dei conti, il quale lascia la seduta al termine della trattazione del punto 10/5 all'o.d.g.

Dott. Luigi De Paola, componente del Collegio dei Revisori dei Conti, *in collegamento da remoto mediante la piattaforma Teams*.

### **Partecipano alla seduta:**

Dott. Roberto Conte, Direttore Generale – Segretario, assistito per le relative operazioni da:

Dott.ssa Antonella Esposito, Dirigente responsabile Direzione Affari istituzionali

Dott.ssa Maria di Nardo, Responsabile Ufficio Rapporti con gli Organi di governo e Regolamenti

Dott.ssa Alina Bovi, Funzionaria Ufficio Rapporti con gli Organi di governo e Regolamenti.

Prof.ssa Marilisa D'Amico, Prorettrice delegata alla Legalità, trasparenza e parità di diritti.

Prof.ssa Marina Carini, Prorettrice delegata a Terza missione, attività culturali e impatto sociale.

Prof.ssa Antonella Baldi, Prorettrice delegata all'Internazionalizzazione.

Prof.ssa Marisa Porrini, Prorettrice delegata alla Didattica.

Prof.ssa Marina Marzia Brambilla, Prorettrice delegata alla Programmazione e all'organizzazione dei servizi per la didattica, gli studenti e il personale.

### **Partecipano altresì alla seduta:**

Dott.ssa Barbara Rosina, Direttrice del COSP - Centro per l'Orientamento allo Studio e alle Professioni, fino al termine della trattazione del punto 6/6 all'o.d.g. *in collegamento da remoto mediante l'utilizzo della piattaforma Microsoft Teams*



## UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MILANO

Dott. Marco Silva, Responsabile dell'Ufficio Programmazione e gestione del personale docente, limitatamente alla trattazione del macropunto 5 e dei punti 10.4 e 10.5 all'o.d.g.

Dott.ssa Emanuela Dellavalle, Dirigente Responsabile della Direzione Segreteria Studenti e Diritto allo Studio, limitatamente alla trattazione del macropunto 6 all'o.d.g. *in collegamento da remoto mediante l'utilizzo della piattaforma Microsoft Teams*

Ing. Irene Bonera, Dirigente responsabile della Direzione Edilizia e sostenibilità, limitatamente alla trattazione dei punti da 7/1 a 6/2 all'o.d.g. *in collegamento da remoto mediante l'utilizzo della piattaforma Microsoft Teams*

Dott. Roberto Tiezzi, Dirigente Responsabile della Direzione Innovazione e valorizzazione delle conoscenze, limitatamente alla trattazione dei punti da 7/5 a 9 all'o.d.g. *in collegamento da remoto mediante l'utilizzo della piattaforma Microsoft Teams,*

### **Lasciano momentaneamente la seduta:**

Sig. Tommaso Bertacco, nel corso della trattazione del punto 6/2 all'o.d.g. e rientra nel corso della trattazione del punto 7/6 all'o.d.g.

Prof. Marco Giuliani, nel corso della trattazione del punto 6/2 e rientra nel corso della trattazione del punto 7/6 all'o.d.g.

\*\*\*

La trattazione del punto 6/6 all'o.d.g. è anticipata subito dopo il punto 3/1 e prima del macropunto 4 all'o.d.g.

La trattazione dei punti 10/4 e 10/5 all'o.d.g. è anticipata subito dopo il punto 5/25 e prima del macropunto 6 all'o.d.g.

La trattazione del punto 6/2 all'o.d.g. è posticipata subito dopo il punto 7/2 e prima del punto 7/3 all'o.d.g.

...omissis...



## 7. LAVORI, FORNITURE E SERVIZI.

...omissis...

### 7.9 Procedura aperta, suddivisa in quattro lotti, per il servizio di prelievo, trasporto e smaltimento finale di rifiuti speciali pericolosi e non pericolosi di laboratorio, derivanti da ricerca medica, biologica, veterinaria e similari - R.A.E.E., toner, pile e batterie esaurite - rifiuti ingombranti e carta - approvazione e proposta affidamento servizio (Direzione Edilizia e Sostenibilità - Direzione Centrale acquisiti).

Il Rettore espone quanto segue:

attualmente l'attività di smaltimento dei rifiuti è gestita, a seguito di esperimento di una procedura a evidenza pubblica, autorizzata dal Consiglio di amministrazione nella seduta del 28.5.2019, mediante i sottoelencati contratti d'appalto:

- Servizio di prelievo, trasporto e smaltimento finale dei rifiuti speciali pericolosi e non pericolosi di laboratorio derivanti da attività didattica e di ricerca (LOTTO 1), aggiudicato, con determina dirigenziale del 15.11.2019, a Eco Roe Service Srl per un importo complessivo pari a €. 503.405,50 (durata quinquennale), oltre IVA, in scadenza il 31/12/2024 (contratto rep. 2193/20 del 20.2.2020);
- Servizio di prelievo, trasporto e smaltimento finale dei rifiuti speciali pericolosi e non pericolosi di ricerca medica, biologica, veterinaria e similari (LOTTO 2) aggiudicato, con determina dirigenziale del 11.10.2019, a Eco Eridania S.p.A. per un importo complessivo pari a €. 486.970,33 (durata quinquennale), oltre IVA, in scadenza il 30/10/2024 (contratto rep. 2179/19 del 13.11.2019);
- Servizio di prelievo, trasporto e smaltimento finale dei R.A.E.E. e delle batterie al piombo (LOTTO 3) aggiudicato, con determina dirigenziale del 15.11.2019, ad Ambro Logistica Srl per un importo complessivo pari a € 147.500,00 (durata quinquennale), oltre IVA, in scadenza il 31/12/2024 (contratto rep. 468/19 del 27.11.2019);
- Servizio di prelievo, trasporto e smaltimento finale di rifiuti ingombranti e carta (LOTTO 4) aggiudicato, con determina dirigenziale del 11.10.2019, a Jobbing Società Cooperativa per un importo complessivo pari a € 85.000,00 (durata quinquennale), oltre IVA, in scadenza il 31/12/2024;

Ad integrazione di quanto premesso, si precisa che:

- in riferimento al contratto d'appalto di cui al LOTTO 4, che l'importo del medesimo è stato interamente utilizzato incluse le prestazioni contrattuali aggiuntive, autorizzate ai sensi dell'art. 106, comma 12, D. Lgs. 50/2016, per un importo di €. 10.200,00 (euro diecimiladuecento/00), IVA esclusa, pari a complessivi n. 12 prelievi (€. 850,00 a prelievo);
- il contratto d'appalto di cui al LOTTO 2 (Eco Eridania S.p.A.) verrà a scadenza il 2.11.2024 e che è necessario garantire la continuità del relativo servizio per il periodo 3.11.2024 – 31.12.2024;
- il servizio di prelievo, trasporto e smaltimento finale di cartucce toner per stampa e batterie esaurite (escluse le batterie al piombo) non è attualmente incluso in alcun contratto d'appalto.

#### **Elementi motivazionali**

Ai servizi di prelievo e di smaltimento dei rifiuti è necessario garantire continuità in quanto svolti a supporto delle attività didattiche, di ricerca e amministrative dell'Ateneo;

È necessario garantire continuità anche al servizio di smaltimento delle cartucce toner e delle batterie esaurite (escluse le batterie al piombo), attualmente non incluso in alcun contratto d'appalto;

L'analisi dei dati relativi alle tipologie di rifiuti prodotti, ai quantitativi di rifiuti conferiti, ai servizi aggiuntivi occorrenti per una più rapida esecuzione degli interventi, ha posto l'esigenza di ampliare l'oggetto dei contratti di appalto in modo da coprire le effettive necessità delle strutture universitarie;

Tali problematiche, assieme all'esigenza dell'Ateneo di ottenere servizi di qualità, un più efficace controllo dell'esecuzione dei contratti ed un maggiore risparmio, in un'ottica di contenimento della spesa



generale, hanno portato a valutare positivamente l'opportunità di affidare, mediante un'unica procedura a evidenza pubblica, suddivisa in n. 5 lotti corrispondenti alle diverse tipologie di rifiuti da gestire.

## **Oggetto della nuova gara d'appalto e suddivisione in lotti**

Costituisce oggetto della nuova procedura a evidenza pubblica l'affidamento del servizio di prelievo, trasporto e smaltimento finale di rifiuti speciale pericolosi e non pericolosi.

A fronte delle differenti tipologie di rifiuti oggetto della procedura e della necessità dell'Ateneo di migliorare la gestione ed il controllo di tali attività, è stato considerato opportuno suddividere la procedura in 4 lotti. In questo modo l'Amministrazione intende contemperare l'interesse di assicurare la più alta partecipazione alla gara da parte delle piccole e medie imprese (PMI) con quello di garantire la razionalizzazione e il contenimento dei costi connessi alla gestione della procedura di gara e all'esecuzione dei contratti.

In particolare:

**LOTTO 1:** Servizio di prelievo, trasporto e smaltimento finale dei rifiuti speciali pericolosi e non pericolosi di laboratorio derivanti da attività didattica e di ricerca quali:

- reflui da processi chimici di varia natura;
- soluzioni esauste di sviluppo e fissaggio fotografico;
- olii esauriti minerali e sintetici (non contenenti PCB e PCT);
- silice e altri assorbenti esauriti chimicamente contaminati;
- imballaggi di vetro e di plastica contaminati da sostanze chimiche;
- piastre eutettiche;
- filtri esausti provenienti da cappe di laboratorio chimiche e biologiche;
- rifiuti provenienti dalle operazioni di demineralizzazione e deionizzazione dell'acqua;
- medicinali scaduti;
- scarti metallici di varia pezzatura provenienti da attività di officina;
- campioni di terre, sabbie e rocce contaminati e non contaminati da sostanze chimiche;
- reagenti obsoleti di laboratorio noti e incogniti;
- acido picrico;
- mercurio.

**LOTTO 2:** Servizio di prelievo, trasporto e smaltimento finale dei rifiuti speciali pericolosi e non pericolosi da ricerca medica, biologica, veterinaria e similari quali:

- rifiuti sanitari a rischio infettivo e non;
- carcasse di animali da ricerca congelate;
- lettieri da stabulario;
- mangimi derivanti dalla stabulazione di animali da ricerca;
- parti anatomiche umane o animali, con o senza liquido conservativo;
- reflui costituiti da acqua con tracce di formalina, glutaraldeide, disinfettanti, detergenti e materiale biologico umano o animale;
- colture cellulari: in sospensione, surnatanti di coltura, liquidi di lavaggio;
- sostanze stupefacenti;
- scatole destinate al trasporto ed alla consegna degli animali da ricerca;
- gabbie destinate alla stabulazione degli animali da ricerca.



**LOTTO 3:** Servizio di prelievo, eventuale smontaggio, trasporto e smaltimento finale dei R.A.E.E., delle batterie al piombo ed al litio, del toner per stampa e di altre batterie esaurite, quali:

- frigoriferi e condizionatori ed altre apparecchiature dotate di sistemi di refrigerazione;
- apparecchiature informatiche e scientifiche con o senza componenti pericolosi;
- componenti non pericolosi rimossi da apparecchiature informatiche e scientifiche fuori uso;
- batterie al piombo e al litio;
- lampade UV, al mercurio ed al neon;
- cartucce toner per stampa;
- batterie esauste.

**LOTTO 4:** Servizio di prelievo, eventuale smontaggio, trasporto e smaltimento finale di rifiuti ingombranti e carta quali:

- arredi;
- plastica;
- vetro;
- legno;
- metallo;
- carta, cartone, documenti.

## **Elementi migliorativi del nuovo appalto**

La nuova procedura di gara prevede una serie di elementi migliorativi rispetto agli appalti precedenti:

- in base all'esperienza maturata, è stato ritenuto opportuno rivedere l'organizzazione del servizio, prevedendo, per ogni singola tipologia di rifiuto, una procedura *ad hoc*, in maniera tale da avere omogeneità di gestione e vantaggi a livello gestionale e di controllo sull'operato del singolo operatore economico;
- la previsione di gestione unitaria per ogni tipologia di rifiuto, prima in parte affidata all'iniziativa dei singoli Dipartimenti o delle singole Strutture, permette un notevole risparmio economico poiché l'operatore aggiudicatario è vincolato all'offerta presentata per almeno tre anni, prorogabili a iniziativa dell'Ateneo per ulteriori due; tale opportunità, qualora l'Ateneo decidesse di avvalersi di tale opzione sulla base di valutazioni legate all'andamento del servizio, permetterebbe di avere il prezzo del servizio bloccato per ulteriori due anni, con evidenti vantaggi a livello di risparmio e di contenimento della spesa.

## **Valutazioni di ordine procedurale: assenza di convenzioni CONSIP e ARCA Lombardia**

Al fine di individuare lo strumento più consono per l'esperimento della nuova gara, maggiormente conveniente per l'Ateneo sotto il profilo economico e qualitativo, nonché nell'ottica di un miglioramento del servizio erogato, tenuto conto delle esigenze di semplificazione e di celerità della procedura, è stata effettuata un'istruttoria preliminare volta ad esaminare tutte le opzioni astrattamente praticabili.

L'Amministrazione, fatte le dovute valutazioni, anche ai sensi delle disposizioni di cui alla L. 208/2015 (Legge di stabilità 2016), ha pertanto verificato che all'interno degli strumenti messi a disposizione da CONSIP quali Convenzioni, Accordi Quadro, Sistemi Dinamici non risultano servizi idonei e rispondenti alle esigenze di gestione dell'Ateneo.

Anche l'analisi delle proposte presenti presso la Centrale di committenza regionale ARCA Lombardia non ha dato esito positivo.

Si propone di procedere autonomamente all'esperimento di una procedura di gara, considerata la complessità ed articolazione dei servizi richiesti in ciascun lotto. In particolare, le convenzioni presenti nelle piattaforme su citate non includono:



- la microraccolta dei rifiuti speciali di laboratorio;
- distruzione sostanze stupefacenti e psicotrope;
- Smontaggio e alleggerimento rifiuti ingombranti;
- Smontaggio apparecchiature elettriche ed elettroniche;
- Impiego di autoscale;
- smaltimento di batterie al litio;
- trasferimento di prodotti pericolosi;
- caratterizzazione e confezionamento e di reagenti incogniti;
- consulenza ADR (trasporto merci pericolose).

### **Durata dell'appalto: 3 anni + 2 opzionali**

La durata dell'appalto è fissata in 3 anni, a partire dal 1.1.2025, con la previsione di una eventuale opzione di proroga per ulteriori 2 anni. L'opzione di proroga verrà facoltativamente valutata dall'Amministrazione, alla scadenza dei primi 3 anni, in funzione dell'andamento del servizio e dell'affidabilità dell'Appaltatore.

### **Valore dell'appalto**

In via preliminare, occorre evidenziare che, ai sensi di legge art. 14, comma 4 del D.Lgs. 36/2023, l'importo a base di gara dovrà tener conto anche degli ulteriori due anni di eventuale proroga dell'affidamento del servizio.

Inoltre, l'Amministrazione è tenuta per legge ad individuare i costi della manodopera.

Relativamente ai costi della manodopera, e prima dell'aggiudicazione, l'Amministrazione provvederà a verificare che le offerte presentate non siano anormalmente basse a causa del fatto che il costo del personale sia inferiore ai minimi salariali retributivi indicate nelle apposite tabelle ministeriali.

Al fine di determinare l'importo da porre a base di gara, sono stati presi in considerazione i seguenti aspetti:

- 1) il valore e la durata dei contratti attuali e la contestuale esigenza di evitare ricadute negative sulla qualità del servizio;
- 2) il tasso di inflazione e l'aumento delle quotazioni;
- 3) le specifiche modalità di esecuzione del servizio presso le strutture universitarie produttrici.

Ne consegue che l'importo complessivo a base d'appalto per il quinquennio (tre anni contratto base + 2 anni per eventuale proroga) viene stimato in € 6.503.250,00 IVA esclusa, di cui € 3.901.950,00 IVA esclusa per il contratto base triennale e € 2.601.300,00 IVA esclusa per eventuale proroga opzionale di due anni.

Nello specifico, l'importo complessivo a base d'appalto, suddiviso nei quattro Lotti, risulta così ripartito su base previsionale (IVA esclusa):

#### **Lotto 1**

L'importo complessivo per il quinquennio è di € 1.674.300,00 IVA esclusa.

#### **Lotto 2**

L'importo complessivo per il quinquennio è di € 985.700,00 IVA esclusa.

#### **Lotto 3**

L'importo complessivo per il quinquennio è di € 440.750,00 IVA esclusa.



## UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MILANO

Tale importo risulta ripartito nel seguente modo:

€ 265.750,00 per attività a canone (€ 53.150,00 annui);

€ 150.000,00, per interventi straordinari (€ 30.000,00 annui - n. max. 50 interventi / € 600,00 cad.)

€ 25.000,00, per la gestione delle batterie al piombo e al litio (€ 5.000,00 annui).

### Lotto 4

L'importo complessivo per il quinquennio è di € 3.402.500,00 IVA esclusa.

**Totale importo lotti: € 7.933.965,00 di cui 1.430.715,00 per IVA al 22%**

### Quadro economico dell'intervento

I servizi di smaltimento dei rifiuti speciali prodotti dall'Ateneo di cui ai su citati Lott 1, 2, 3 e 4 risultano inseriti nel programma biennale degli acquisti di forniture e servizi 2019/2020 (Codice Unico Intervento: S80012650158202400001 S80012650158202400003 S80012650158202400004)

Per l'Amministrazione l'onere di spesa complessivo di € **7.968.461,00**, risulta così suddiviso:

#### Importo a base d'appalto

1. Servizio di smaltimento dei rifiuti speciali ed attività aggiuntive (IVA esclusa)	€ 6.503.250,00
---	----------------

#### Somme a disposizione dell'Amministrazione

3. IVA 22%	€ 1.430.715,00
4. Incentivo art. 45 D.lgs. 36/2023 (art.6 regolamento d'Ateneo)	€ 62.341,25
5. Contributo ANAC	€ 1.980,00

**Totale generale € 7.998.286,25**

### Valutazione rischi da interferenza

Il Rettore ricorda che sussiste per l'Amministrazione l'obbligo di predisporre, ai sensi di Legge, il documento unico di valutazione dei rischi da interferenza (DUVRI), in relazione alle attività oggetto del servizio specifico.

Lo svolgimento di tali attività da parte dell'Aggiudicatario dovrà avvenire all'interno degli edifici e delle aree di proprietà o in uso, a qualsiasi titolo, all'Università degli Studi di Milano.

Il DUVRI, in relazione alle attività oggetto dei servizi su descritti ed a seguito di valutazione delle misure da realizzare, ha quantificato gli oneri della sicurezza per rischi da interferenza in un importo pari a zero poiché gli accorgimenti per scongiurare i rischi da interferenza non comportano alcuna spesa.

### Subappalto

È ammesso il subappalto, ai sensi dell'art.119 del D.Lgs. 36/2023, nei limiti di legge.

Gli offerenti dovranno dare indicazione delle prestazioni oggetto di subappalto, così come specificato all'art.119 del D.Lgs. 36/2023.

### Requisiti di partecipazione

In base alla natura e tipologia della fornitura, nel rispetto della legislazione vigente per la partecipazione alla procedura di gara è richiesto il possesso dei seguenti requisiti di partecipazione:

#### Requisiti generali (tutti i lotti):

- assenza delle cause di esclusione di cui all'artt. 94, 95 e 96 D.Lgs. n. 36/2023 e di divieti a contrarre con la pubblica amministrazione;





- assenza delle situazioni di cui all'art 53 comma 16-ter D.Lgs. n. 165/2001 s.m.i. (c.d. clausola di Pantouflage),
- accettazione delle clausole contenute nel patto di integrità, ai sensi dell'art. 1, co. 17, L. 190/2012.

## **Requisiti di idoneità (tutti i lotti):**

- Iscrizione all'Albo Gestori Ambientali e possesso delle autorizzazioni di legge previste per l'esecuzione di ogni fase dei servizi oggetto dei Lotti su citati.
- Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 100, comma 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito di essere in possesso delle autorizzazioni di legge previste per lo svolgimento del servizio oggetto del presente appalto.

## **Requisiti di capacità tecnica e professionale:**

- aver svolto con buon esito nel triennio 2021-2022-2023 servizi analoghi a quelli oggetto della presente procedura, a favore di soggetti pubblici o privati, per un importo complessivo pari al valore del lotto per il quale si intende partecipare, documentati mediante allegazione di elenco analitico, recante l'indicazione del committente, tipologia dettagliata delle prestazioni svolte e relativi importi, luogo, data o periodo di esecuzione e pertanto pari a:
  - Lotto 1: € 1.674.300,00, oltre IVA;
  - Lotto 2: € 985.700,00, oltre IVA;
  - Lotto 3: € 440.750,00, oltre IVA;
  - Lotto 4: € 3.402.500,00, oltre IVA;

## **Criteri di aggiudicazione**

L'Amministrazione bandirà una procedura aperta sopra soglia comunitaria ricorrendo al criterio del prezzo più basso (maggior sconto), ai sensi dell'art. 108, comma 3 del D.Lgs. 36/2023 (servizi standardizzati).

Ciascun offerente potrà partecipare alla gara per uno o per più lotti, con la possibilità di aggiudicarsi più lotti.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, purché ritenuta congrua e conveniente.

**Contratto rep. contratto rep. 2179/19 del 13.11.2019 (Eco Eridania S.p.A.) - Importo € 486.970,33, IVA esclusa**

Tenuto conto che il contratto d'appalto affidato alla società Eco Eridania S.p.A. verrà a scadenza il 02.11.2024, si chiede di autorizzare, per il periodo 3.11.2024-31.12.2024, ai sensi dell'art. 106 comma 12 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., ad un aumento delle prestazioni nella misura di euro 25.000,00 (IVA esclusa), presunti e non garantiti, equivalente al 5,13% dell'importo complessivo;

La società Eco Eridania S.p.A. ha manifestato la propria disponibilità ad accettare la proroga proposta alle stesse condizioni del contratto principale per un importo complessivo pari a € 25.000,00 IVA esclusa fino al 31/12/2024.

Il Consiglio di amministrazione, udito quanto esposto dal Rettore, all'unanimità

### **delibera**

- a. di autorizzare l'indizione di una gara d'appalto a procedura aperta per l'affidamento del servizio di prelievo, trasporto e smaltimento rifiuti di cui in premessa, suddiviso in n. 4 lotti, per il triennio 2025-2027 oltre all'eventuale biennio opzionale, per l'importo complessivo di cui al precedente quadro economico, pari a € **6.503.250,00** IVA esclusa;
- b. di approvare altresì i requisiti di partecipazione riportati in premessa, il bando di gara e i criteri di aggiudicazione ivi indicati.





## UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MILANO

- c. Di autorizzare, per il periodo 3.11.2024-31.12.2024, ai sensi dell'art. 106 comma 12 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., ad un aumento delle prestazioni nella misura di euro 25.000,00 (IVA esclusa), presunti e non garantiti, equivalente al 5,13% dell'importo complessivo, relativamente al contratto d'appalto avente ad oggetto il servizio di trasporto e smaltimento finale dei rifiuti speciali pericolosi e non pericolosi da ricerca medica, biologica, veterinaria e similari (LOTTO 2 – contratto rep. 2179/19 del 13.11.2019) ed attualmente affidato alla società Eco Eridania S.p.A.

Le funzioni di Responsabile Unico di progetto, ai sensi dell'art. 15 del d.lgs. 36/2023, saranno svolte dall'Ing. Irene Bonera

Le funzioni di Responsabile della fase di affidamento saranno svolte dalla dott.ssa Fabrizia Morasso, Responsabile Delegato della Direzione Centrale Acquisti.

Le funzioni di Direttore dell'esecuzione del contratto, a norma dell'art. 114 del d.lgs. 36/2023, saranno svolte dal Sig. Antonio Evoli.

La spesa complessiva pari a € 7.998.286,25, IVA inclusa graverà a carico dei budget assegnati per i servizi in oggetto alla Direzione Edilizia e Sostenibilità per i rispettivi esercizi finanziari.

...omissis...

Esaurita la trattazione dell'O.d.g., il Presidente dichiara chiusa la seduta alle ore 17.50.

**IL SEGRETARIO**  
**(Dott. Roberto Conte)**

*°F.to Roberto Conte\**

**IL PRESIDENTE**  
**(Prof. Elio Franzini)**

*F.to Elio Franzini\**

*\* Firmato digitalmente ai sensi del D.lgs. 82/2005*