



DCA - SETTORE GARE - UGS
Rep. Determine
10.4 - Chiarimenti

SGa 23_689 - G01647

Gara di appalto a procedura aperta, ai sensi dell'art. 71 del D.Lgs. 36/2023, per l'affidamento del servizio di Single Point of Contact (SPOC) e di assistenza specialistica hardware e software di primo e secondo livello alle postazioni di lavoro, suddivisa in 2 lotti per un periodo di 3 anni.

CUI S80012650158202400007

CIG LOTTO 1 B09CF38467

CIG LOTTO 2 B09CF3953A

RISPOSTA A RICHIESTA DI INFORMAZIONI COMPLEMENTARI - N. 14

Sentita la competente Direzione tecnica si forniscono i seguenti chiarimenti:

D1. Buongiorno, Si trasmette il seguente quesito.

Lotto 2 - Con riferimento alla suddivisione degli importi a base d'asta per il lotto 2, pubblicati nel disciplinare di gara a pag. 7, si chiede di confermare che Il valore stimato dall'ente per le spare parts ed il materiale di consumo deve essere ricavato dalla differenza tra valore dei servizi a canone pari a 1.420.800 e costi di manodopera stimati dall'ente pari a euro 1.207.680,00 + euro 51.000,00 + euro 132.050,50".

R1. Si veda il chiarimento 12, risposta 7.

D2. Lotto 1 - Poiché il personale richiesto per l'erogazione del servizio (rif § 3.1 del Capitolato Tecnico del Lotto1) è pari a 2 unità di "personale dedicato per tutti i giorni lavorativi" (dal lunedì al venerdì esclusi festivi e chiusure previste dal calendario universitario) e il costo della manodopera indicato, pari a € 274.320 (garantito) + € 23.058 (non garantito), appare sovradimensionato il numero delle persone elencato nella tabella della clausola sociale "Elenco personale LOTTO 1" fornita nella documentazione di gara, tenuto conto delle "% Ore" indicate, pari a 4,75 totali.

Si chiede conferma che le unità di personale dedicato richiesto sia pari a 2, come sopra indicato.

R2. Si conferma che il numero di risorse dedicate per il lotto 1 è pari a 2 risorse "Full Time Equivalent (FTE)", la cui definizione è stata fornita al quesito 4 del Chiarimento 2.

D3. Lotto2 - Si chiede conferma che le quantità indicate nella "Tabella 1 - Elenco sedi oggetto di servizio", riportata nel Capitolato Tecnico del Lotto 2, §2.2, siano relative alla Postazioni di Lavoro e specificatamente:

- le quantità indicate nella colonna "DIP" si riferiscano alle PdL per le quali è previsto il servizio del tipo "modalità completa",
- le quantità indicate nella colonna "AMM" si riferiscano alle PdL per le quali è previsto il servizio del tipo "modalità ibrida".

R3. Non si conferma quanto rappresentato: le quantità indicate in colonna "DIP" si riferiscono alle PdL per le quali è previsto il servizio in "modalità ibrida", mentre quelle in colonna "AMM" si riferiscono alle PdL per le quali è previsto il servizio in "modalità completa".



D4. Lotto 2 - Si chiede di specificare, con riferimento alle stampanti oggetto del servizio richiesto, le seguenti informazioni:

- per ciascuna marca/ modello delle stampanti il numero delle stampanti per le quali è previsto il servizio “Completo”
- per ciascuna marca/ modello delle stampanti, il numero delle stampanti per le quali è previsto il servizio “Ibrido”
- per ciascuna marca/ modello delle stampanti per le quali è previsto il servizio “Completo” e per ciascuna tipologia di consumabile (toner, drum, ecc.), la quantità annua sostituita

R4. Si veda il chiarimento 3, risposta 2.

D5. Lotto 2 - Poiché il personale richiesto per l'erogazione del servizio (rif. § 3.1 del Capitolato Tecnico del Lotto 2) è pari a 6 risorse totali per tutti i giorni lavorativi (dal lunedì al venerdì esclusi festivi e chiusure previste dal calendario universitario) e il costo della manodopera indicato appare sovradimensionato rispetto a quello calcolato sulla base del numero di risorse richieste, si chiede conferma che l'effort richiesto sia pari a 6 persone e che il relativo “costo della manodopera” indicato sia esuberante.

R5. Le sei risorse totali richieste per l'erogazione del servizio sono da intendersi come risorse “Full Time Equivalent”, la cui definizione è stata fornita al quesito 4 del Chiarimento 2.

In particolare, per “Full Time Equivalent” si intende la disponibilità di una risorsa che garantisca la presenza a tempo pieno (per tutte le ore indicate e per tutti i giorni previsti per il servizio). Tipicamente un FTE corrisponde a più di una singola unità di personale, in modo da compensare eventuali esigenze di turnazione e le giornate di assenza garantite al lavoratore dal proprio CCNL (malattia, ferie,...).

DIREZIONE CENTRALE ACQUISTI
LA RESPONSABILE DELEGATA
Dott.ssa Fabrizia Morasso