



## **ESTRATTO DAL VERBALE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

**Martedì 30 gennaio 2024**

Il giorno 30 gennaio 2024, alle ore 14.30, si è riunito il Consiglio di amministrazione dell'Università degli Studi di Milano, regolarmente convocato con nota prot. n. 9102 del 25 gennaio 2024.

La riunione si è svolta sia in presenza, presso la Sala Consiglio del Rettorato, via Festa del Perdono n.7, Milano, sia in forma telematica mediante l'utilizzo da remoto della piattaforma Teams di Microsoft, ai sensi del Regolamento transitorio sulle modalità di svolgimento telematico delle sedute degli Organi collegiali di Ateneo.

### **Sono presenti:**

|                                       |   |                    |
|---------------------------------------|---|--------------------|
| Prof. Elio Franzini                   | Rettore – Presidente                                      | <i>In presenza</i> |
| Prof.ssa Maria Pia Abbracchio         | Prorettrice Vicaria con delega alla Ricerca e innovazione | <i>In presenza</i> |
| Prof. Francesco Blasi                 | Componente interno docente                                | <i>In presenza</i> |
| Prof. Marco Giuliani                  | Componente interno docente                                | <i>In presenza</i> |
| Prof. Stefano Poli                    | Componente interno docente                                | <i>Da remoto</i>   |
| Prof.ssa Chiara Tenella Sillani       | Componente interna docente                                | <i>In presenza</i> |
| Dott.ssa Marina Tavassi               | Componente esterna  | <i>In presenza</i> |
| Dott. Ferruccio Capelli               | Componente esterno  | <i>In presenza</i> |
| Dott.ssa Silvia Panigone              | Componente esterna  | <i>Da remoto</i>   |
| Dott. Andrea Cerini                   | Componente interno PTAB                                   | <i>In presenza</i> |
| Sig.ra Elisabetta Catherine Giampaoli | Rappresentante degli studenti                             | <i>In presenza</i> |
| Sig. Tommaso Bertacco                 | Rappresentante degli studenti                             | <i>In presenza</i> |

### **Assistono alla seduta:**

Dott.ssa Luisa Motolese, Presidente del Collegio dei Revisori dei Conti, la quale lascia momentaneamente la seduta nel corso della trattazione del punto 6.16 all'o.d.g. e rientra nel corso della trattazione del punto 7.2 all'o.d.g.

Dott. Luigi De Paola, componente del Collegio dei Revisori dei Conti, il quale lascia momentaneamente la seduta nel corso della trattazione del punto 6.2 all'o.d.g.

Dott. Nicola Di Lascio, componente del Collegio dei Revisori dei Conti, il quale lascia la seduta nel corso della trattazione del punto 6.1 all'o.d.g.

### **Partecipano alla seduta:**

Dott. Roberto Conte, Direttore Generale – Segretario, assistito per le operazioni relative dalla dott.ssa Antonella Esposito, dalla dott.ssa Maria di Nardo e dalla dott.ssa Alina Bovi.

Prof.ssa Marina Brambilla, Prorettrice delegata alla Programmazione e all'organizzazione dei servizi per la didattica, gli studenti e il personale.

Prof.ssa Marina Carini, Prorettrice delegata a terza missione, attività culturali e impatto sociale.

Prof.ssa Marisa Porrini, Prorettrice delegata alla Didattica.

Prof.ssa Baldi, Prorettrice delegata all'Internazionalizzazione.

### **Partecipano altresì alla seduta:**

Dott.ssa Paola Galimberti, Dirigente responsabile della Direzione Performance, assicurazione qualità, valutazione e politiche di open science, in presenza presso la Sala Consiglio, limitatamente alla trattazione dei punti da 3.2 a 4 all'o.d.g.



Dott. Roberto Tiezzi, Dirigente Responsabile della Direzione Innovazione e Valorizzazione delle conoscenze, in collegamento da remoto mediante l'utilizzo della piattaforma Microsoft Teams, limitatamente alla trattazione del punto 5 all'o.d.g.

Dott.ssa Daniela Falcinelli, Responsabile delegata della Direzione Organizzazione e sviluppo risorse umane, in presenza presso la Sala Consiglio, limitatamente alla trattazione del punto 6 all'o.d.g.

Dott. Marco Silva, Responsabile dell'Ufficio Programmazione e gestione del personale docente, in presenza presso la Sala Consiglio, limitatamente alla trattazione del punto 6 all'o.d.g.

Dott. Lorenzo Gianmatteo Maiocchi, Responsabile delegato della Direzione Servizi Patrimoniali, immobiliari e assicurativi, in collegamento da remoto mediante l'utilizzo della piattaforma Microsoft Teams, limitatamente alla trattazione del punto 7 all'o.d.g.

Ing. Irene Bonera, Dirigente Responsabile della Direzione Edilizia e sostenibilità, in collegamento da remoto mediante l'utilizzo della piattaforma Microsoft Teams, limitatamente alla trattazione dei punti da 7.5 a 7.11 all'o.d.g.

Dott.ssa Barbara Rosina, Direttrice del COSP – Centro per l'orientamento allo Studio e alla Professioni, in collegamento da remoto mediante l'utilizzo della piattaforma Microsoft Teams, limitatamente alla trattazione dei punti da 7.6 a 7.9 all'o.d.g.

Dott. Enrico Tapella, Dirigente Responsabile della Direzione Didattica e Formazione, in collegamento da remoto mediante l'utilizzo della piattaforma Microsoft Teams, limitatamente alla trattazione dei punti da 7.6 a 7.10 all'o.d.g.

### **Lasciano temporaneamente la seduta:**

Dott. Ferruccio Capelli, al termine della trattazione del punto 6.2 all'o.d.g. e rientra nel corso della trattazione del punto 6.7 all'o.d.g.

Prof. Marco Giuliani, al termine della trattazione del punto 6.3 all'o.d.g. e rientra nel corso della trattazione del punto 6.10 all'o.d.g.

Sig. Tommaso Bertacco, al termine della trattazione del punto 6.7 all'o.d.g. e rientra nel corso della trattazione del punto 6.10 all'o.d.g.

Prof. Francesco Blasi, nel corso della trattazione del punto 7.5 all'o.d.g.

Dott.ssa Marina Tavassi, nel corso della trattazione del punto 7.8 all'o.d.g. e rientra nel corso della trattazione del punto 7.11 all'o.d.g.

...omissis...



## 8. LAVORI, FORNITURE E SERVIZI.

...omissis...

### 8.4 Fornitura di linee cellulari riprogrammate iPSC nell'ambito del progetto "DROP by DROP" finanziato da Fondazione Regionale per la Ricerca Biomedica (FRRB) Autorizzazione affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 co. 1 lett. b) D.Lgs. 36/2023 (Direzione Centrale Acquisti – Dipartimento di Scienze della Salute).

#### **Premessa**

Il Rettore, preliminarmente, ricorda che il Dipartimento di Scienze della Salute è intenzionato a procedere all'acquisizione di linee cellulari riprogrammate iPSC (3 vials per colonia cellulare + 3vials per colonia aggiuntiva) nell'ambito del Progetto DROP by DROP "Deciphering the molecular signature in Kleeftstra syndrome: proof of principle working model for chromatinopathies"

Tra gli obiettivi del progetto vi è quello di generare modelli cellulari 3D per testare possibili effetti farmacologici per la sindrome di Kleeftstra.

A tale scopo si rende necessario dotarsi di linee cellulari iPSC (*induced pluripotent stem cells*) con caratteristiche genetiche specifiche della sindrome.

#### **Oggetto dell'appalto e specifiche tecniche della fornitura**

All'esito delle valutazioni circa le possibili soluzioni di acquisto, si riporta la richiesta - tenuto conto delle specifiche richieste ed esigenze - del referente scientifico per l'acquisto prof.ssa Valentina Massa, di acquisire linee cellulari riprogrammate iPSC (3 vials per colonia cellulare + 3vials per colonia aggiuntiva) con i test per mycoplasma e patogeni umani, e la caratterizzazione di pluripotenza e del cariotipo venduto e distribuito dalla società Life Technologies Italia Fil. Life Technologies Europe BV con sede legale in via San Bovio 3 - SEGRATE 20054 (MI) Codice Fiscale/P.IVA 12792100153, che ha presentato offerta per la strumentazione di cui sopra (offerta n. CB-18819 del 08/01/2024).

Sono inclusi nell'offerta le caratterizzazioni delle linee dopo riprogrammazione e monitoraggio sullo stato avanzamento lavori.

Tempi di consegna: 6 mesi complessivi da ricevimento ordine/firma contratto. Le consegne saranno frazionate, da concordare nei tempi e nelle modalità. La società provvederà a effettuare le consegne a temperatura controllata.

Vengono qui di seguito indicate sinteticamente le caratteristiche tecniche della fornitura di cui si propone l'acquisto:

- Linee cellulari iPSC con pluripotenza testata.
- Test per patogeni, incluso micoplasma
- Caratterizzazione della staminalità e del cariotipo

Valutata, pertanto, la rispondenza del prodotto alla finalità prevista, la prof.ssa Valentina Massa ne ha proposto l'acquisto e ha proceduto a trasmettere alla Direzione Centrale Acquisti, unitamente alla richiesta, l'offerta direttamente acquisita dalla società Life Technologies Italia Fil. Life Technologies Europe BV con sede legale in via San Bovio 3 - SEGRATE 20054 (MI) Codice Fiscale/P.IVA 12792100153, che ha formalizzato una quotazione riservata di importo pari a € **80.949,40 IVA esclusa** di cui all'offerta offerta n. CB-18819 del 08/01/2024.

#### **Valutazioni di ordine procedurale**

Preso atto di quanto indicato in premessa e in considerazione dell'importo di cui all'offerta presentata, il Dipartimento di Scienze della Salute, con il supporto della Direzione Centrale Acquisti, ha quindi effettuato gli opportuni approfondimenti normativi.

In particolare, il D.Lgs. n. 36 del 31 marzo 2023 prevede nello specifico all'art. 50 che:



## Art. 50. Procedure per l'affidamento

1. Salvo quanto previsto dagli articoli 62 e 63, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento dei contratti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 14 con le seguenti modalità:

- a) **affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;**
- b) **affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;**
- c) ... omissis...

Ciò premesso e considerato che l'importo a base d'appalto per la fornitura in oggetto risulta inferiore a € 140.000,00, appare possibile, sotto il profilo procedurale e legale, applicare l'**art. 50, comma 1 lett. b) del D.Lgs. 36/2023**-secondo cui le stazioni appaltanti procedono all'**affidamento diretto per servizi e forniture di importo inferiore a 140.000,00 euro**, nel rispetto dei principi di trasparenza, di non discriminazione e di parità di trattamento.

Alla luce di quanto sopra, la Direzione Centrale Acquisti, in collaborazione sinergica con il Dipartimento di Scienze della Salute e con il referente scientifico per l'acquisto prof.ssa Massa – vista la delibera del Consiglio di Dipartimento del 20/11/2023 - intende avviare una procedura ai sensi dell'art. 50 co.1 lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023 - per l'acquisizione delle linee cellulari riprogrammate iPSC di cui all'offerta n. CB-18819 del 08/01/2024, venduto e distribuito dalla società Life Technologies Italia Fil. Life Technologies Europe BV con sede legale in via San Bovio 3 - SEGRATE 20054 (MI) Codice Fiscale/P.IVA 12792100153.

Nel caso specifico l'offerta sopracitata - per l'importo pari a € 80.949,40 IVA esclusa - è da ritenersi congrua dal punto di vista tecnico e conveniente dal punto di vista economico.

### Valutazione rischi d'interferenza – condizioni di esecuzione

Considerato che la consegna della fornitura avverrà a carico del vettore e non sono previste attività di installazione/collaudato e/o messa in servizio della stessa, ai sensi dell'art. 26 del D.Lgs. n. 81/2008 s.m.i., non sussiste per l'Amministrazione l'obbligo di predisporre il documento unico di valutazione dei rischi da interferenza (DUVRI).

Il luogo di destinazione della strumentazione è situato presso il laboratorio di Biologia Applicata, Dipartimento di Scienze della Salute, Università degli studi di Milano, Sesto piano, Blocco C, Via A. di Rudini, 8 Milano.

### Quadro economico dell'appalto

La spesa complessiva ammonta pertanto a **€ 98.793,27 - IVA e oneri inclusi**, come dettagliato nel quadro economico sotto riportato:

|  |                    |
|--|--------------------|
| Fornitura linee cellulari riprogrammate iPSC     | € 80.949,40        |
| <b>Somme a disposizione dell'Amministrazione</b> |                    |
| IVA 22%  | € 17.808,87        |
| Contributo ANAC                                  | € 35,00            |
| Incentivo 2% ai sensi art. 45 D.Lgs. 36/2023     | € 0,00             |
| <b>Totale complessivo</b>                        | <b>€ 98.793,27</b> |



## UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MILANO

La fornitura non è stata inserita nella programmazione biennale 2023/2024 in quanto al momento della predisposizione del piano biennale non era stato programmato l'acquisto nè stimato l'importo.

CUP G43C22003100002

Il Consiglio di amministrazione, udito quanto esposto dal Rettore, all'unanimità

### **delibera**

per le ragioni tecniche, economiche e procedurali in premessa, di autorizzare l'affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1 lett. b) del D.Lgs. 36/2023 della fornitura in oggetto alla società Life Technologies Italia Fil. Life Technologies Europe BV con sede legale in via San Bovio 3 - SEGRATE 20054 (MI) Codice Fiscale/P.IVA 12792100153 per un importo pari a € 80.949,40, IVA esclusa, fatto salvo ai sensi dell'art. 17, comma 5, del D.Lgs. 36/2023 il possesso dei requisiti in capo alla società.

La spesa complessiva inerente il presente affidamento graverà sul progetto U-GOV FON\_NAZ23VMASS\_01, finanziato da Fondazione Regionale per la Ricerca Biomedica (FRRB) in risposta al Bando "Unmet Medical Needs, per i seguenti importi:

- € 80.949,40 per fornitura
- € 17.808,87 per IVA 22%
- € 35,00 per contributo ANAC

Le funzioni di Responsabile Unico del Progetto, ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. 36/2023, verranno svolte dalla dott.ssa Fabrizia Morasso, Responsabile delegata della Direzione Centrale Acquisti.

Le funzioni di Direttore dell'esecuzione del contratto, ed incaricato della verifica di conformità della fornitura, a norma dell'art. 114 del D.Lgs. 36/2023, saranno svolte dalla prof.ssa Valentina Massa, professore associato presso il Dipartimento di Scienze della Salute dell'Università degli Studi di Milano.

...omissis...

Esaurita la trattazione dell'O.d.g., il Presidente dichiara chiusa la seduta alle ore 17:49

**IL SEGRETARIO**  
**(Dott. Roberto Conte)**

*°F.to Roberto Conte\**

**IL PRESIDENTE**  
**(Prof. Elio Franzini)**

*F.to Elio Franzini\**

*\* Firmato digitalmente ai sensi del D.lgs. 82/2005*